様式７号（第11の３・第13の２関係）

財　　産　　管　　理　　台　　帳

　　　　戦略的輸出事業者又は戦略的輸出基地（産地）名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施年度 | 令和６年度 | 農林水産省所管補助金名 | 農林水産物・食品輸出促進緊急対策事業補助金 |  |
| 設備等名称 | 事業の内容 | 導入日 | 経費の配分 | 処分制限期間 | 処分の状況 | 摘要 |
| 設備区分 | 設置場所 | 設備等量 | 購入等年月日 | 設　置年月日 | 設備等費 | 負担区分 | 耐用年数 | 処分制限年月日 | 承　認年月日 | 処分の内容 |
| 交付金 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注）１　設備区分欄には、購入、リースを記入すること。

　　　　２　処分制限年月日欄には、処分制限の終期を記入すること。

　　　　３　処分の内容欄には、譲渡、交換、貸付け、担保提供等別に記入すること。

　　　　４　摘要欄には、譲渡先、交換先、貸し付け先、抵当権等の設定権者の名称又は補助金返還額を記入すること。

　　　　５　この書式により難い場合には、処分制限期間欄及び処分の状況欄を含む他の書式をもって財産管理台帳に代えることができる。